

Access to Information Act

1. Introduction

The *Access to Information Act* (hereinafter the “*Act*”), proclaimed in April 1983, grants all individuals and incorporated entities present in Canada the right to examine or receive copies of records of a federal government institution, except in limited and specific circumstances.

The head of every government institution is required by section 72 of the *Act* to prepare for submission to Parliament an Annual Report on the administration of the *Act* within the institution. This report covering the period from April 1, 2022 to March 31, 2023, is prepared in accordance with section 72 of the *Act* for tabling in Parliament.

The Toronto Port Authority (“TPA”), established in June 1999 under the *Canada Marine Act* as successor to the Toronto Harbour Commissioners, is mandated to operate the Port of Toronto and related facilities in a fiscally responsible manner for the benefit of the citizens of the City of Toronto, the Province of Ontario and Canada. It has several businesses, including:

- Port Operations which include land and facilities providing docking, handling, distribution and storage services for cargo and container shipping and related services for cruise ship passengers. This operation supported by the Works Department provides harbour maintenance and aids to navigation, as well as exercising regulatory authority over the harbour by-laws. The TPA has jurisdiction over the navigational waters from Victoria Park Avenue to Humber River.
- Billy Bishop Toronto City Airport operations which include ferry service, ferry terminals, runways and tenanted properties to support scheduled commercial passenger flight service, charter services and flight schools.
- The Outer Harbour Marina, a full service marina located near the foot of Leslie Street.
- Property Administration which includes management of lands under its control.

TPA also does business under the name PortsToronto.

2. Administration

The TPA has policies and procedures in place to ensure compliance with the *Act*. Such policies and procedures include direction of requests to the Access to Information Coordinator who is responsible for the processing of requests and maintenance of individual case files. During the reporting period, the TPA had one Access to Information Coordinator, in-house legal counsel and an archivist work to fulfill its obligations under the *Act*. The Toronto Port Authority is not party to any service agreements under section 96 of the *Act*.

3. Delegation

The President and CEO has delegated certain duties and functions for the administration of the Access to Information Act to the Senior Law Clerk and Corporate Secretary who acts as the Access to Information Coordinator for TPA.

4. Highlights for April 1, 2022 to March 31, 2023

TPA received no formal requests for information under the *Act* during the reporting period. The TPA received no consultation request during the reporting period.

Explanation of the Statistical Summary Report

Attached as Appendix A is form TBS/SCT 350-62 (Rev. 2011/03) "Statistical Report on the Access to Information Act." The Report provides statistical data on the formal access requests received by the TPA.

The statistical report provides information on the processing of formal, informal and consultation requests during the reporting period.

Multi-year Trends

The number of requests received and pages processed over the last several reporting periods has fluctuated but remained low. TPA received two formal requests during the 2019-2020 reporting period, one formal request during the 2020-2021 reporting period, one formal request during the 2021-2022 reporting period and no formal requests during the 2022-2023 reporting period. During the 2019-2020 reporting, period 54 pages were processed, during the 2020-2021 reporting period, 258 pages were processed, and during the 2021-2022 reporting period 1200 pages for processed with respect to formal requests. TPA continues to endeavor to meet legislative timelines and minimize the number of exemptions invoked.

Application of Exemptions and Exclusions

During the April 1, 2022 to March 31, 2023 reporting period, there were no exemptions invoked, as no formal requests were received.

Consultations

No consultation requests were received during the reporting period.

5. Training

Informal training sessions on the *Act* were provided to management and staff during the reporting period.

6. Policies and Procedures

The TPA continues to review its use of discretionary exemptions on an ongoing basis and has implemented procedures for proactive disclosure on certain matters of public interest.

7. Complaints and Investigations

The TPA has not received any new complaints under the *Act* and there are no outstanding complaints from previous reporting periods.

8. Monitoring of Time to Process Requests

For each request received, the Access to Information Coordinator consults with various TPA departments who may be required to assist in the processing of the request. The Access to Information Coordinator updates the CEO and/or the General Counsel on request processing.

**Toronto
Port
Authority**



**Administration
Portuaire
de Toronto**

207 Queen's Quay West, Suite 500, Toronto, Ontario, M5J 1A7
Tel / Tél: 416 863-2000 | Portstoronto.com

Toronto Port Authority- L'Administration Portuaire de Toronto

<p>DELEGATION ORDER</p> <p><i>ACCESS TO INFORMATION ACT</i></p> <p>I, THE UNDERSIGNED, President & Chief Executive Officer, and Access to information and Privacy Coordinator of the Toronto Port Authority pursuant to Section 73 of the <i>Access to information Act</i>, hereby authorize the Senior Law Clerk and Corporate Secretary to exercise signing authorities or perform any of the President & CEO's powers, duties or functions specified in the attached Schedule A.</p>	<p>ARRETE AUTORISANT LA DELGATION DE POUVOIRS</p> <p>ACCES A L'INFORMATION</p> <p>Je, soussigne, President & Premier Dirigeant, et Coordonnateur de l'Acces a l'information et de la protection des renseignements personnels par intérim du L'Administration Portuaire de Toronto, autorise, en vertu de Particle 73 de la <i>Loi sur l'accès a l'information</i>, Directrice, Services juridiques et Secrétaire generale a exercer au nom du President & Premier Dirigeant les pouvoirs de signer, les attributions, les fonctions et les pouvoirs detaillés dan l'annexe A cijointe.</p>
---	---



President & CEO
President et Premier Dirigeant

Date: September 11, 2023

Schedule A

Sections of the *Access to Information Act* to be Delegated

<u>Section of the Act</u>	<u>Powers Duties, Functions</u>
7	Respond to request for access within 30 days; give access or give notice
8	Transfer a request to the government institution with greater interest; give written notice of the transfer to the applicant
9	Extend time limits for responding to request and give notice to Information Commissioner of extension of over 30 days.
10	Issue notice where access refused
11	Administer the collection of fees
12(2)(b)	Decide whether to translate requested record(s)
12(3)(b)	Convert record(s) in an alternative format, when necessary and reasonable
13(1)	Shall refuse to disclose any record obtained in confidence from another government
13(2)	May disclose any record referred to in 13(1) if the other government consents to the disclosure or makes the information public
14	May refuse to disclose any record if reasonably injurious to the conduct of Federal-Provincial affairs
15	May refuse to disclose any record if reasonably injurious to international affairs and defence or the detection, prevention, or suppression of subversive or hostile activities
16	May refuse to disclose any record pertaining to law enforcement and investigations, to information that could reasonably be expected to facilitate the commission of an offence, to confidential information on policing services for provinces or municipalities
17	May refuse to disclose any record that could reasonably threaten the safety of individuals
18	May refuse to disclose any record that could reasonably be expected to be materially

- injurious to the economic interests of Canada
- 19 Shall refuse to disclose any record that contains personal information as defined in section 3 of the *Privacy Act*
- 20 Shall refuse to disclose any record that contains third party information
- 21 May refuse to disclose any record that contains information related to the operations of government
- 22 May refuse to disclose any record that contains information relating to testing or auditing procedures
- 23 May refuse to disclose any record that contains information subject to solicitor-client privilege
- 24 Shall refuse to disclose any record that is subject to statutory prohibitions as set out in Schedule II
- 25 Shall sever any information that can be disclosed
- 26 May refuse to disclose any record on reasonable grounds that such material is to be published within a 90 day period or longer
- 27(1) Shall give notice to a third party of the intent to disclose any records that may contain third party information
- 27(4) May extend the time limit for third party notification
- 28(1)(b) Shall within 30 days after notice is given to third party as per Section 27(1), give notice of the decision to disclose any record pertaining to the third party
- 28(2) Waive the requirements for a written representation by a third party
- 28(4) Disclose a record pertaining to Third Party following 20 days from the notice having been issued to a third party of the decision to disclose, unless the third party requests a review of the decision as per section 44

- 29(1) Give written notice to the applicant and to any involved third party of the Department's decision to disclose information on the recommendation of the Information Commissioner.
- 33 Shall advise the Information Commissioner of any third party notified under section 27(1) when given notice of an investigation or that would have been notified had disclosure been intended.
- 35(2) Right to make representation to the Information Commissioner in the course of an investigation
- 37(1)(b) Receive Information Commissioner's report of findings and recommendations and give notice of action taken or reasons why no actions was taken.
- 37(4) Give complainant access to a record after 37(1)(b) where a notice is required
- 43(1) Give notice to a third party of an application for a Court review under section 41 or 42
- 44(2) Give notice to an applicant of the third party's application, for Court review under section 44
- 52(2) Request that sections 41 or 42 hearings held in camera be heard and determined in the National Capital Region
- 52(3) Request and be given right to make representations ex parte in Section 52
- 68,69 Deny any record that is excluded in the Act
- 71(1) Provide facilities for the public to inspect manuals
- 71(2) Exclude any exempt information contained in manuals before the manuals are inspected by the public
- 72(1) Prepare Annual Report to Parliament
- 77 Responsibilities conferred on the head of the institution by the regulations made under section 77



Statistical Report on the *Access to Information Act*

Name of institution: Toronto Port Authority

Reporting period: 2022-04-01 to 2023-03-31

Section 1: Requests Under the *Access to Information Act*

1.1 Number of requests

		Number of Requests
Received during reporting period		0
Outstanding from previous reporting periods		0
• Outstanding from previous reporting period	0	
• Outstanding from more than one reporting period	0	
Total		0
Closed during reporting period		0
Carried over to next reporting period		0
• Carried over within legislated timeline	0	
• Carried over beyond legislated timeline	0	

1.2 Sources of requests

Source	Number of Requests
Media	0
Academia	0
Business (private sector)	0
Organization	0
Public	0
Decline to Identify	0
Total	0

1.3 Channels of requests

Source	Number of Requests
Online	0
E-mail	0
Mail	0
In person	0
Phone	0
Fax	0
Total	0

Section 2: Informal Requests

2.1 Number of informal requests

		Number of Requests
Received during reporting period		0
Outstanding from previous reporting periods		0
• Outstanding from previous reporting period	0	

4.2 Exemptions

Section	Number of Requests	Section	Number of Requests	Section	Number of Requests	Section	Number of Requests
13(1)(a)	0	16(2)	0	18(a)	0	20.1	0
13(1)(b)	0	16(2)(a)	0	18(b)	0	20.2	0
13(1)(c)	0	16(2)(b)	0	18(c)	0	20.4	0
13(1)(d)	0	16(2)(c)	0	18(d)	0	21(1)(a)	0
13(1)(e)	0	16(3)	0	18.1(1)(a)	0	21(1)(b)	0
14	0	16.1(1)(a)	0	18.1(1)(b)	0	21(1)(c)	0
14(a)	0	16.1(1)(b)	0	18.1(1)(c)	0	21(1)(d)	0
14(b)	0	16.1(1)(c)	0	18.1(1)(d)	0	22	0
15(1)	0	16.1(1)(d)	0	19(1)	0	22.1(1)	0
15(1) - I.A.*	0	16.2(1)	0	20(1)(a)	0	23	0
15(1) - Def.*	0	16.3	0	20(1)(b)	0	23.1	0
15(1) - S.A.*	0	16.4(1)(a)	0	20(1)(b.1)	0	24(1)	0
16(1)(a)(i)	0	16.4(1)(b)	0	20(1)(c)	0	26	0
16(1)(a)(ii)	0	16.5	0	20(1)(d)	0		
16(1)(a)(iii)	0	16.6	0				
16(1)(b)	0	17	0				
16(1)(c)	0						
16(1)(d)	0						

* I.A.: International Affairs Def.: Defence of Canada S.A.: Subversive Activities

4.3 Exclusions

Section	Number of Requests	Section	Number of Requests	Section	Number of Requests
68(a)	0	69(1)	0	69(1)(g) re (a)	0
68(b)	0	69(1)(a)	0	69(1)(g) re (b)	0
68(c)	0	69(1)(b)	0	69(1)(g) re (c)	0
68.1	0	69(1)(c)	0	69(1)(g) re (d)	0
68.2(a)	0	69(1)(d)	0	69(1)(g) re (e)	0
68.2(b)	0	69(1)(e)	0	69(1)(g) re (f)	0
		69(1)(f)	0	69.1(1)	0

4.4 Format of information released

Paper	Electronic				Other
	E-record	Data set	Video	Audio	
0	0	0	0	0	0

4.5 Complexity

4.5.1 Relevant pages processed and disclosed for paper and e-record formats

Number of Pages Processed	Number of Pages Disclosed	Number of Requests
0	0	0

4.5.2 Relevant pages processed per request disposition for paper and e-record formats by size of requests

Disposition	Less Than 100 Pages Processed		100-500 Pages Processed		501-1000 Pages Processed		1001-5000 Pages Processed		More Than 5000 Pages Processed	
	Number of Requests	Pages Processed	Number of Requests	Pages Processed	Number of Requests	Pages Processed	Number of Requests	Pages Processed	Number of Requests	Pages Processed
All disclosed	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Disclosed in part	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
All exempted	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
All excluded	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Request abandoned	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Neither confirmed nor denied	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Declined to act with the approval of the Information Commissioner	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4.5.3 Relevant minutes processed and disclosed for audio formats

Number of Minutes Processed	Number of Minutes Disclosed	Number of Requests
0	0	0

4.5.4 Relevant minutes processed per request disposition for audio formats by size of requests

Disposition	Less Than 60 Minutes Processed		60 - 120 Minutes Processed		More than 120 Minutes Processed	
	Number of Requests	Minutes Processed	Number of Requests	Minutes Processed	Number of Requests	Minutes Processed
All disclosed	0	0	0	0	0	0
Disclosed in part	0	0	0	0	0	0
All exempted	0	0	0	0	0	0
All excluded	0	0	0	0	0	0
Request abandoned	0	0	0	0	0	0
Neither confirmed nor denied	0	0	0	0	0	0
Declined to act with the approval of the Information Commissioner	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0

4.5.5 Relevant minutes processed and disclosed for video formats

Number of Minutes Processed	Number of Minutes Disclosed	Number of Requests
0	0	0

4.5.6 Relevant minutes processed per request disposition for video formats by size of requests

Disposition	Less Than 60 Minutes Processed		60 - 120 Minutes Processed		More than 120 Minutes Processed	
	Number of Requests	Minutes Processed	Number of Requests	Minutes Processed	Number of Requests	Minutes Processed
All disclosed	0	0	0	0	0	0
Disclosed in part	0	0	0	0	0	0
All exempted	0	0	0	0	0	0
All excluded	0	0	0	0	0	0
Request abandoned	0	0	0	0	0	0
Neither confirmed nor denied	0	0	0	0	0	0
Declined to act with the approval of the Information Commissioner	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0

4.5.7 Other complexities

Disposition	Consultation Required	Legal Advice Sought	Other	Total
All disclosed	0	0	0	0
Disclosed in part	0	0	0	0
All exempted	0	0	0	0
All excluded	0	0	0	0
Request abandoned	0	0	0	0
Neither confirmed nor denied	0	0	0	0
Declined to act with the approval of the Information Commissioner	0	0	0	0
Total	0	0	0	0

4.6 Closed requests

4.6.1 Requests closed within legislated timelines

Number of requests closed within legislated timelines	0
Percentage of requests closed within legislated timelines (%)	0

4.7 Deemed refusals

4.7.1 Reasons for not meeting legislated timelines

Number of requests closed past the legislated timelines	Principal Reason			
	Interference with operations/ Workload	External Consultation	Internal Consultation	Other
0	0	0	0	0

4.7.2 Requests closed beyond legislated timelines (including any extension taken)

Number of days past legislated timelines	Number of requests past legislated timeline where no extension was taken	Number of requests past legislated timeline where an extension was taken	Total
1 to 15 days	0	0	0
16 to 30 days	0	0	0
31 to 60 days	0	0	0
61 to 120 days	0	0	0
121 to 180 days	0	0	0
181 to 365 days	0	0	0
More than 365 days	0	0	0
Total	0	0	0

4.8 Requests for translation

Translation Requests	Accepted	Refused	Total
English to French	0	0	0
French to English	0	0	0
Total	0	0	0

Section 5: Extensions

5.1 Reasons for extensions and disposition of requests

Disposition of Requests Where an Extension Was Taken	9(1)(a) Interference With Operations/ Workload	9(1)(b) Consultation		9(1)(c) Third-Party Notice
		Section 69	Other	
All disclosed	0	0	0	0
Disclosed in part	0	0	0	0
All exempted	0	0	0	0
All excluded	0	0	0	0
Request abandoned	0	0	0	0
No records exist	0	0	0	0
Declined to act with the approval of the Information Commissioner	0	0	0	0
Total	0	0	0	0

5.2 Length of extensions

Length of Extensions	9(1)(a) Interference With Operations/ Workload	9(1)(b) Consultation		9(1)(c) Third-Party Notice
		Section 69	Other	
30 days or less	0	0	0	0
31 to 60 days	0	0	0	0
61 to 120 days	0	0	0	0
121 to 180 days	0	0	0	0
181 to 365 days	0	0	0	0
365 days or more	0	0	0	0
Total	0	0	0	0

Section 6: Fees

Fee Type	Fee Collected		Fee Waived		Fee Refunded	
	Number of Requests	Amount	Number of Requests	Amount	Number of Requests	Amount
Application	0	\$0.00	0	\$0.00	0	\$0.00
Other fees	0	\$0.00	0	\$0.00	0	\$0.00
Total	0	\$0.00	0	\$0.00	0	\$0.00

Section 8: Completion Time of Consultations on Cabinet Confidences

8.1 Requests with Legal Services

Number of Days	Fewer Than 100 Pages Processed		100-500 Pages Processed		501-1000 Pages Processed		1001-5000 Pages Processed		More Than 5000 Pages Processed	
	Number of Requests	Pages Disclosed	Number of Requests	Pages Disclosed	Number of Requests	Pages Disclosed	Number of Requests	Pages Disclosed	Number of Requests	Pages Disclosed
1 to 15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16 to 30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31 to 60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61 to 120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
121 to 180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
181 to 365	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
More than 365	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

8.2 Requests with Privy Council Office

Number of Days	Fewer Than 100 Pages Processed		100-500 Pages Processed		501-1000 Pages Processed		1001-5000 Pages Processed		More Than 5000 Pages Processed	
	Number of Requests	Pages Disclosed	Number of Requests	Pages Disclosed	Number of Requests	Pages Disclosed	Number of Requests	Pages Disclosed	Number of Requests	Pages Disclosed
1 to 15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16 to 30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31 to 60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61 to 120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
121 to 180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
181 to 365	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
More than 365	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Section 9: Investigations and Reports of finding

9.1 Investigations

Section 32 Notice of intention to investigate	Subsection 30(5) Ceased to investigate	Section 35 Formal Representations
0	0	0

9.2 Investigations and Reports of finding

Section 37(1) Initial Reports			Section 37(2) Final Reports		
Received	Containing recommendations issued by the Information Commissioner	Containing orders issued by the Information Commissioner	Received	Containing recommendations issued by the Information Commissioner	Containing orders issued by the Information Commissioner
0	0	0	0	0	0

Section 10: Court Action

10.1 Court actions on complaints

Section 41				
Complainant (1)	Institution (2)	Third Party (3)	Privacy Commissioner (4)	Total
0	0	0	0	0

10.2 Court actions on third party notifications under paragraph 28(1)(b)

Section 44 - under paragraph 28(1)(b)
0

Section 11: Resources Related to the Access to Information Act

11.1 Allocated Costs

Expenditures		Amount
Salaries		\$0
Overtime		\$0
Goods and Services		\$0
• Professional services contracts	\$0	
• Other	\$0	
Total		\$0

11.2 Human Resources

Resources	Person Years Dedicated to Access to Information Activities
Full-time employees	0.000
Part-time and casual employees	0.000
Regional staff	0.000
Consultants and agency personnel	0.000
Students	0.000
Total	0.000

Note: Enter values to three decimal places.

Supplemental Statistical Report on the Access to Information Act and the Privacy Act

Name of institution: Toronto Port Authority

Reporting period: 2022-04-01 to 2023-03-31

Section 1: Capacity to Receive Requests under the Access to Information Act and the Privacy Act

Enter the number of weeks your institution was able to receive ATIP requests through the different channels.

	Number of Weeks
Able to receive requests by mail	52
Able to receive requests by email	52
Able to receive requests through the digital request service	52

Section 2: Capacity to Process Records under the Access to Information Act and the Privacy Act

2.1 Enter the number of weeks your institution was able to process paper records in different classification levels.

	No Capacity	Partial Capacity	Full Capacity	Total
Unclassified Paper Records	0	0	52	52
Protected B Paper Records	52	0	0	52
Secret and Top Secret Paper Records	52	0	0	52

2.2 Enter the number of weeks your institution was able to process electronic records in different classification levels.

	No Capacity	Partial Capacity	Full Capacity	Total
Unclassified Electronic Records	0	0	52	52
Protected B Electronic Records	52	0	0	52
Secret and Top Secret Electronic Records	52	0	0	52

Section 3: Open Requests and Complaints Under the Access to Information Act

3.1 Enter the number of open requests that are outstanding from previous reporting periods.

Fiscal Year Open Requests Were Received	Open Requests that are <i>Within</i> Legislated Timelines as of March 31, 2023	Open Requests that are <i>Beyond</i> Legislated Timelines as of March 31, 2023	Total
Received in 2022-2023	0	0	0
Received in 2021-2022	0	0	0
Received in 2020-2021	0	0	0
Received in 2019-2020	0	0	0
Received in 2018-2019	0	0	0
Received in 2017-2018	0	0	0
Received in 2016-2017	0	0	0
Received in 2015-2016	0	0	0
Received in 2014-2015	0	0	0
Received in 2013-2014 or earlier	0	0	0
Total	0	0	0

Row 11, Col. 3 of Section 3.1 must equal Row 7, Col. 1 of Section 1.1 of the 2022-2023 Statistical Report on the *Access to Information Act*

3.2 Enter the number of open complaints with the Information Commissioner of Canada that are outstanding from previous reporting periods.

Fiscal Year Open Complaints Were Received by Institution	Number of Open Complaints
Received in 2022-2023	0
Received in 2021-2022	0
Received in 2020-2021	0
Received in 2019-2020	0
Received in 2018-2019	0
Received in 2017-2018	0
Received in 2016-2017	0
Received in 2015-2016	0
Received in 2014-2015	0
Received in 2013-2014 or earlier	0
Total	0

Section 4: Open Requests and Complaints Under the Privacy Act

4.1 Enter the number of open requests that are outstanding from previous reporting periods.

Fiscal Year Open Requests Were Received	Open Requests that are <i>Within</i> Legislated Timelines as of March 31, 2023	Open Requests that are <i>Beyond</i> Legislated Timelines as of March 31, 2023	Total
Received in 2022-2023	0	0	0
Received in 2021-2022	0	0	0
Received in 2020-2021	0	0	0
Received in 2019-2020	0	0	0
Received in 2018-2019	0	0	0
Received in 2017-2018	0	0	0
Received in 2016-2017	0	0	0
Received in 2015-2016	0	0	0
Received in 2014-2015	0	0	0
Received in 2013-2014 or earlier	0	0	0
Total	0	0	0

Row 11, Col. 3 of Section 4.1 must equal Row 7, Col. 1 of Section 1.1 of the 2022-2023 Statistical Report on the *Privacy Act*

4.2 Enter the number of open complaints with the Privacy Commissioner of Canada that are outstanding from previous reporting periods.

Fiscal Year Open Complaints Were Received by Institution	Number of Open Complaints
Received in 2022-2023	0
Received in 2021-2022	0
Received in 2020-2021	0
Received in 2019-2020	0
Received in 2018-2019	0
Received in 2017-2018	0
Received in 2016-2017	0
Received in 2015-2016	0
Received in 2014-2015	0
Received in 2013-2014 or earlier	0
Total	0

Section 5: Social Insurance Number

Has your institution begun a new collection or a new consistent use of the SIN in 2022-2023?	no
--	----

Please provide a response to this question.

Section 6: Universal Access under the Privacy Act

How many requests were received from confirmed foreign nationals outside of Canada in 2022-2023?	0
--	---

Row 1, Col. 1 of Section 6 must be equal to or less than Row 1, Col. 1 of Section 1.1 of the 2022-2023 Statistical Report on the *Privacy Act*

Loi sur la protection des renseignements personnels**1. Introduction**

La *Loi sur la protection des renseignements personnels* (ci-après appelée « la Loi ») protège les renseignements personnels détenus par les institutions fédérales au sujet des individus, et confère à ces derniers un droit d'accès aux renseignements personnels qui les concernent.

En vertu de l'article 72 de la *Loi*, le responsable de chaque institution fédérale doit préparer chaque année un rapport sur l'application de la *Loi* au sein de son institution. Ce document sera déposé devant le Parlement. Le présent rapport couvre la période comprise entre le 1^{er} avril 2022 et le 31 mars 2023, et a été préparé conformément à l'article 72 de la *Loi*.

Établie en juin 1999 en vertu de la *Loi maritime du Canada*, l'Administration portuaire de Toronto (« l'APT »), en tant que successeur des Commissaires du havre de Toronto, a pour mandat d'exploiter le Port de Toronto et les installations connexes de manière financièrement responsable, et ce, dans l'intérêt des citoyens de la Ville de Toronto, de la Province de l'Ontario et du Canada. Voici un aperçu de ses nombreuses activités :

- L'exploitation du port, notamment des terrains et installations utilisés pour les services d'amarrage, de manutention, de distribution et d'entreposage liés au trafic de marchandises et de conteneurs, et pour la prestation de services aux passagers des navires de croisière. C'est dans le cadre de cette activité – menée avec l'appui du Service des travaux – que l'entretien du havre et des aides à la navigation est assuré, et que s'exerce le pouvoir de réglementation en ce qui concerne les règlements du havre. L'APT a compétence sur les eaux de navigation entre l'avenue Victoria Park et la rivière Humber.
- L'exploitation de l'Aéroport Billy Bishop de Toronto (« l'ABBT »), notamment de son service de traversier, de ses gares maritimes, de ses pistes et de ses propriétés louées pour assurer la prestation de services d'affrètement et d'un service régulier de transport aérien commercial de passagers et répondre aux besoins des écoles de pilotage.
- L'exploitation de la Marina de l'avant-port, une marina offrant tous les services située dans le bas de la rue Leslie.
- L'administration d'un certain nombre de biens immobiliers, et notamment la gestion des terrains relevant de son autorité.

L'APT utilise également le nom PortsToronto dans la conduite de ses activités.

2. Administration

L'APT a instauré des politiques et procédures en vue de garantir le respect de la *Loi*. Ces politiques et procédures comprennent l'acheminement des demandes à la personne responsable de la coordination de la protection des renseignements personnels, qui se charge du traitement des demandes et de la tenue des dossiers individuels. La personne responsable de la coordination de la protection des renseignements personnels au sein de l'APT collabore avec de nombreux services de l'APT afin de répondre aux demandes. L'APT n'est signataire d'aucune entente de services en vertu de l'article 73.1 de la *Loi*.

3. Délégation

Le président et chef de la direction a délégué certaines attributions liées à l'administration de la *Loi* à la personne occupant le poste d'auxiliaire juridique principal(e) et secrétaire d'entreprise, qui est responsable de la coordination de la protection des renseignements personnels pour l'APT.

4. Explication du rapport statistique sommaire

L'Annexe A ci-jointe contient le formulaire TBS/SCT 350-63 intitulé « Rapport statistique sur la *Loi sur la protection des renseignements personnels* ».

Au cours de la période visée par le rapport, l'APT n'a reçu aucune demande officielle en vertu de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.

5. Formation

Au cours de la période visée par le rapport, des séances d'information non officielles sur la *Loi* ont été organisées à l'intention des cadres et du personnel.

6. Politiques et procédures

L'APT continue d'examiner les politiques, lignes directrices et procédures spécifiques à l'institution. En outre, l'APT a toujours examiné et mis en œuvre les nouvelles politiques et directives du Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada lorsqu'il y avait lieu.

7. Plaintes et enquêtes

Au cours de la période visée par le rapport, aucune plainte n'a été reçue et aucune enquête n'a été menée.

8. Surveillance du délai de traitement des demandes

Pour chaque demande reçue, la personne responsable de la coordination de la protection des renseignements personnels consulte les divers services de l'APT pouvant aider au traitement de la demande. Cette personne tient les membres de l'équipe de la haute direction régulièrement informés du temps de traitement des demandes.

9. Atteintes à la vie privée

Une intrusion dans le réseau a été détectée le 18 mars 2023. Bien qu'aucun renseignement personnel n'ait apparemment été compromis, une enquête sur cette intrusion est toujours en cours.

10. Évaluations des facteurs relatifs à la vie privée (ÉFVP)

Aucune ÉFVP n'a été réalisée au cours de la période d'établissement de rapport.

11. Communications en vertu de l'alinéa 8(2)m)

Au cours de la période visée par le rapport, il n'y a eu aucune communication en vertu de l'alinéa 8(2)m).

**Toronto
Port
Authority**




**Administration
Portuaire
de Toronto**

207, quai Queens Ouest, Bureau 500, Toronto (Ontario) M5J 1A7
Tél/Tel : 416 863-2000 | Portstoronto.com

L'Administration portuaire de Toronto – Toronto Port Authority

<p>ORDONNANCE DE DÉLÉGATION DE POUVOIRS</p> <p><i>LOI SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION</i></p> <p>JE SOUSSIGNÉ, président et chef de la direction, mais aussi coordonnateur de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels pour l'Administration portuaire de Toronto, autorise par la présente, en vertu de l'article 73 de la <i>Loi sur l'accès à l'information</i>, la personne occupant le poste d'avocat général à exercer les pouvoirs de signature et autres attributions du président et chef de la direction mentionnées dans l'Annexe A ci-jointe.</p>	<p>ORDONNANCE DE DÉLÉGATION DE POUVOIRS</p> <p><i>LOI SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION</i></p> <p>JE SOUSSIGNÉ, président et chef de la direction, mais aussi coordonnateur de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels pour l'Administration portuaire de Toronto, autorise par la présente, en vertu de l'article 73 de la <i>Loi sur l'accès à l'information</i>, la personne occupant le poste d'avocat général à exercer les pouvoirs de signature et autres attributions du président et chef de la direction mentionnées dans l'Annexe A ci-jointe.</p>
--	--



Président et chef de la direction
Président et chef de la direction

Date : Sept 11 2023

Schedule

Sections of the *Privacy Act* to be Delegated

<u>Section of the Act</u>	<u>Powers, Duties Functions</u>
8(2)	Generally disclose personal information on the basis of the requirements of subsection 8(2)
8(2)(e)	Disclose personal information on the written request of an investigative body
8(2)(j)	Disclose personal information for research or statistical purposes
8(2)(m)	Disclose personal information in the public interest or in the interest of the individual
8(4)	Retain copy of 8(2)(e) requests and disclosed records
8(5)	Notify the Privacy Commissioner in writing of disclosure under paragraph 8(2)(m)
9(1)	Retain records of use
9(4)	Notify the Privacy Commissioner of consistent use of personal information and update index accordingly
10	Include personal information in personal information banks
14	Respond to request for access within 30 days; give access or give notice
15	Extend time limit for responding to request for access
16	Issue notice where access refused
17(2)(b)	Decide whether to translate requested information
17(3)(b)	Decide whether to give access in an alternative format
18(2)	May refuse to disclose information contained in exempt bank
19(1)	Shall refuse to disclose information obtained in

- 19(2) May disclose any information referred to in 19(1) if the other government consents to the disclosure or makes the information public
- 20 May refuse to disclose information if injurious to the conduct of Federal-Provincial affairs
- 21 May refuse to disclose if injurious to international affairs and defence or preventing or suppressing subversive or hostile activities
- 22 May refuse to disclose information prepared by an investigative body, information injurious to the enforcement of a law, or information injurious to the security or penal institutions
- 23 May refuse to disclose information prepared by an investigative body for security clearances
- 24 May refuse to disclose information collected by the Canadian Penitentiary Service, the National Parole Service, or the National Parole Board while individual was under sentence if conditions in section are met.
- 25 May refuse to disclose information which could reasonably threaten the safety of individuals
- 26 May refuse to disclose information about another individual, and shall refuse to disclose such information where disclosure is prohibited under section 8
- 27 May refuse to disclose information subject to solicitor-client privilege
- 28 May refuse to disclose information relating to the individual's physical or mental health where disclosure contrary to the best interest of the individual
- 31 Receive notice of investigation by the Privacy Commissioner
- 33(2) Right to make representations to the Privacy Commissioner in the course of investigation
- 35(1) Receive Privacy Commissioner's report of findings and recommendations and give notice of action taken
- 35(4) Give complainant access to information after

35(1)(b) notice

- | | |
|----------|--|
| 36(3) | Receive Privacy Commissioner's report of findings and recommendations concerning the review of exempt information banks and if appropriate give notice to the Commissioner |
| 37(3) | Receive report of Privacy Commissioner's findings after compliance investigation |
| 51(2)(b) | Request that Section 51 hearing be held in the National Capital Region |
| 51(3) | Request and be given right to make representations ex parte in Section 51 hearings |
| 69 | Deny information that is excluded in the Act |
| 72(1) | Prepare Annual Report to Parliament |
| 77 | Responsibilities conferred on the head of the institution by the regulations made under section 77 which are not included in the above |

Rapport statistique sur la Loi sur la protection des renseignements personnels

Nom de l'institution : Administration portuaire de Toronto

Période d'établissement : 2022-04-01 au 2023-03-31

Demandes en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels

1.1 Nombre de demandes

		Nombre de demandes
Reçues pendant la période d'établissement de rapport		0
En suspens à la fin de la période d'établissement de rapport précédente		0
• En suspens à la fin de la période d'établissement de		0
• En suspens pour plus d'une période d'établissement de rap		0
Total		0
Remises pendant la période d'établissement de rapport		0
Reportées à la prochaine période d'établissement de rapport		0
• Reportées à la prochaine période d'établissement de		0
• Reportées à la prochaine période d'établissement de rapp		0

2. Mode des demandes

Mode	Nombre de demandes
En ligne	0
Journal	0
Poste	0
En personne	0
téléphone	0
télécopieur	0
Total	0

3.1 Disposition et délai de traitement

Disposition	Délai de traitement							Total
	1 à 15 jours	16 à 30 jours	31 à 60 jours	61 à 120 jours	121 à 180 jours	181 à 365 jours	Plus de 365 jours	
Communication totale	0	0	0	0	0	0	0	0
Communication partielle	0	0	0	0	0	0	0	0
Exception totale	0	0	0	0	0	0	0	0
Exclusion totale	0	0	0	0	0	0	0	0
Aucun document n'existe	0	0	0	0	0	0	0	0
Demande abandonnée	0	0	0	0	0	0	0	0
Ni confirmée ni infirmée	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0

3.2 Exceptions

Article	Nombre de demandes	Article	Nombre de demandes	Article	Nombre de demandes
2)	0	22(1)a)(i)	0	23a)	0
1)a)	0	22(1)a)(ii)	0	23b)	0
1)b)	0	22(1)a)(iii)	0	24a)	0
1)c)	0	22(1)b)	0	24b)	0
1)d)	0	22(1)c)	0	25	0
1)e)	0	22(2)	0	26	0
1)f)	0	22.1	0	27	0
	0	22.2	0	27.1	0
	0	22.3	0	28	0
	0	22.4	0		0

3.3 Exclusions

Article	Nombre de demandes	Article	Nombre de demandes	Article	Nombre de demandes
1)a)	0	70(1)	0	70(1)d)	0
1)b)	0	70(1)a)	0	70(1)e)	0
1	0	70(1)b)	0	70(1)f)	0
		70(1)c)	0	70.1	0

3.4 Format des documents communiqués

Papier	Électronique				Autres
	Document électronique	Document électronique de do	Vidéo	Audio	
0	0	0	0	0	0

3.5 Complexité

3.5.1 Pages pertinentes traitées et communiquées en formats papier et document électronique

Nombre de pages traitées	Nombre de pages communiquées	Nombre de demandes
0	0	0

3.5.2 Pages pertinentes traitées en fonction de l'ampleur des demandes en formats papier et document électronique par disposition des demandes

Disposition	Moins de 100 pages traitées		De 100 à 500 pages traitées		De 501 à 1 000 pages traitées		De 1 001 à 5 000 pages traitées		Plus de 5 000 pages traitées	
	Nombre de demandes	Pages traitées	Nombre de demandes	Pages traitées	Nombre de demandes	Pages traitées	Nombre de demandes	Pages traitées	Nombre de demandes	Pages traitées
Communication totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Exception totale partielle	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Exception totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Exclusion totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Demande abandonnée	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Il confirmée ni infirmée	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3.5.3 Minutes pertinentes traitées et communiquées en format audio

Nombre de minutes traitées	Nombre de minutes communiquées	Nombre de demandes
0	0	0

3.5.7 Autres complexités

Disposition	Consultation requise	Avis juridique	Renseignements entremêlés	Autres	Total
Communication	0	0	0	0	0
Exception totale	0	0	0	0	0
Exclusion totale	0	0	0	0	0
Demande abandonnée	0	0	0	0	0
Si confirmée ni	0	0	0	0	0
Si confirmée ni	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0

3.6 Demandes fermées

3.6.1 Nombre de demandes fermées dans les délais prévus par la Loi

Nombre de demandes fermées dans les délais prévus par la Loi	0
Pourcentage des demandes fermées dans les délais prévus par la Loi (%)	0

3.7 Présomptions de refus

3.7.1 Motifs du non-respect des délais prévus par la Loi

Nombre de demandes fermées au-delà des délais prévus par la Loi	Motif principal			
	Entrave au fonctionnement / charge de travail	Consultation externe	Consultation interne	Autres
0	0	0	0	0

3.7.2 Demandes fermées au-delà des délais prévus par la Loi (y compris toute prolongation prise)

Nombre de jours de retard au-delà des délais prévus par la Loi	NOMBRE DE DEMANDES		Total
	fermées au-delà des délais prévus par la Loi où aucune prolongation n'a été prise	fermées au-delà des délais prévus par la Loi où une prolongation a été prise	
Moins de 15 jours	0	0	0
15 à 30 jours	0	0	0
31 à 60 jours	0	0	0
61 à 120 jours	0	0	0
121 à 180 jours	0	0	0
181 à 365 jours	0	0	0
Plus de 365 jours	0	0	0
Total	0	0	0

8 Demandes de traduction

Demandes de traduction	Acceptées	Refusées	Total
en français au français	0	0	0
du français à l'anglais	0	0	0
Total	0	0	0

Action 4 : Communications en vertu des paragraphes 8(2) et 8(5)

Alinéa 8(2)e)	Alinéa 8(2)m)	Paragraphe 8(5)	Total
0	0	0	0

Action 5 : Demandes de correction de renseignements personnels et mentions

Disposition des demandes de correction reçues	Nombre
Mentions annexées	0
Demandes de correction acceptées	0
Total	0

Section 6 : Prorogations

6.1 Motifs des prorogations

Nombre de demandes pour lesquelles une prorogation a été prise	15a)(i) Entrave au fonctionnement de l'institution			15a)(ii) Consultation		15b) Traduction ou cas de transfert sur support de substitution	
	approfondi nécessaire pour déterminer les exceptions	Grand nombre de pages	Grand volume de demandes	Les documents sont difficiles à obtenir	Documents confidentiels du Cabinet (Article 70)		Externe
0	0	0	0	0	0	0	0

6.2 Durée des prorogations

Durée des prorogations	15a)(i) Entrave au fonctionnement de l'institution				15a)(ii) Consultation		15b) Traduction ou cas de transfert sur support de substitution
	approfondi nécessaire pour déterminer les exceptions	Grand nombre de pages	Grand volume de demandes	Les documents sont difficiles à obtenir	Documents confidentiels du Cabinet (Article 70)	Externe	
à 15 jours	0	0	0	0	0	0	0
6 à 30 jours	0	0	0	0	0	0	0
plus de 30 jours ou plus	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0

Section 7 : Demandes de consultation reçues d'autres institutions et organisations

1. Demandes de consultation reçues d'autres institutions du gouvernement du Canada et autres organisations

Consultations	Autres institutions du gouvernement du Canada	Nombre de pages à traiter	Autres organisations	Nombre de pages à traiter
reçues pendant la période d'établissement de rapport	0	0	0	0
en suspens à la fin de la période d'établissement de rapport précédente	0	0	0	0
Total	0	0	0	0
Termes pendant la période d'établissement de rapport	0	0	0	0
Termes à l'arrêt des termes associés à la prochaine période d'établissement de rapport	0	0	0	0
Termes reportés au-delà des délais négociés pendant la prochaine période d'établissement	0	0	0	0

2. Recommandations et délai de traitement pour les demandes de consultation reçues d'autres institutions du gouvernement du Canada

Recommandation	Nombre de jours requis pour traiter les demandes de consultation						Total
	1 à 15 jours	16 à 30 jours	31 à 60 jours	61 à 120 jours	121 à 180 jours	181 à 365 jours	
communiquer en entier	0	0	0	0	0	0	0
communiquer en partie	0	0	0	0	0	0	0
exempler en entier	0	0	0	0	0	0	0
exclure en entier	0	0	0	0	0	0	0
consulter une autre institution	0	0	0	0	0	0	0
autres	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0

2.2 Demandes auprès du Bureau du Conseil privé

Nombre de jours	Moins de 100 pages traitées		De 100 à 500 pages traitées		De 501 à 1 000 pages traitées		De 1 001 à 5 000 pages traitées		Plus de 5 000 pages traitées	
	Nombre de demandes	Pages communiquées	Nombre de demandes	Pages communiquées	Nombre de demandes	Pages communiquées	Nombre de demandes	Pages communiquées	Nombre de demandes	Pages communiquées
à 15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6 à 30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31 à 60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61 à 120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
121 à 180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
181 à 365	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plus de 365	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

crition 9 : Avis de plaintes et d'enquêtes reçus

Article 31	Article 33	Article 35	Recours judiciaire	Total
0	0	0	0	0

crition 10 : Évaluations des facteurs relatifs à la vie privée (ÉFVP) et des Fichiers de renseignements personnels (FRP)

0.1 Évaluations des facteurs relatifs à la vie privée		
Nombre d'ÉFVP terminées		0
Nombre d'ÉFVP modifiées		0

0.2 Fichiers de renseignements personnels spécifiques à l'institution et centraux

Fichiers de renseignements personnels spécifiques à l'institution	Actifs	Créés	Supprimés	Modifiés
Fichiers de renseignements personnels centraux	0	0	0	0
Total	0	0	0	0

Section 11 : Atteintes à la vie privée

1.1 Atteintes substantielles à la vie privée signalées

Nombre d'atteintes substantielles à la vie privée signalées au SCT	0
Nombre d'atteintes substantielles à la vie privée signalées au CPVP	0

1.2 Atteintes à la vie privée signalées non-substantielles

Nombre d'atteintes à la vie privée non-substantielles	0
---	---

Section 12 : Ressources liées à la Loi sur la protection des renseignements personnels

2.1 Coûts

Dépenses	Montant
Salaires	\$0
Heures supplémentaires	\$0
Matériels et services	\$0
• Contrats de services professionnels	\$0
• Autres	\$0
Total	\$0

2.2 Ressources humaines

Ressources	Années-personnes consacrées aux activités liées à la protection des
Employés à temps plein	0.000
Employés à temps partiel et occasionnels	0.000
Employés régionaux	0.000
Experts-conseils et personnel d'agence	0.000
Volontaires	0.000
Total	0.000

Remarque : Entrer des valeurs à trois décimales.

Rapport statistique supplémentaire sur la Loi sur l'accès à l'information et la Loi sur la protection des renseignements personnels

Nom de l'institution : Administration portuaire de Toronto

Période d'établissement : 2022-04-01 au 2023-03-31

Section 1 : Capacité à recevoir des demandes en vertu de la Loi sur l'accès à l'information et la Loi sur la protection des renseignements personnels

Indiquez le nombre de semaines pendant lesquelles votre institution a été en mesure de recevoir des demandes d'AIPRP par différents modes de

	Nombre de semaines
Capacité à recevoir des demandes par la poste	52
Capacité à recevoir des demandes par courriel	52
Capacité à recevoir des demandes au moyen du service de	52

Section 2 : Capacité à traiter des documents en vertu de la Loi sur l'accès à l'information et la Loi sur la protection des renseignements personnels

2.1 Indiquez le nombre de semaines pendant lesquelles votre institution a pu traiter des documents sur support papier à différents niveaux de classification.

	Ne peut pas traiter	Peut traiter en partie	Peut traiter en totalité	Total
Documents papier – Non classifiés	0	0	52	52
Documents papier – Protégé B	52	0	0	52
Documents papier – Secret et Très secret	52	0	0	52

2.2 Indiquez le nombre de semaines pendant lesquelles votre institution a pu traiter des documents électroniques à différents niveaux de classification.

	Ne peut pas traiter	Peut traiter en partie	Peut traiter en totalité	Total
Documents électroniques – Non	0	0	52	52
Documents électroniques – Protégé	52	0	0	52
Documents électroniques – Secret	52	0	0	52

Section 3 : Demandes ouvertes et plaintes en vertu de la Loi sur l'accès à l'information

3.1 Indiquez le nombre de demandes ouvertes qui sont en suspens depuis des périodes de rapport précédentes

Exercice financier au cours duquel les demandes ouvertes ont été reçues	Demandes ouvertes dans les délais prescrits par la Loi en date du	Demandes ouvertes dépassant les délais prescrits par la Loi en date	Total
Reçues en 2022-2023	0	0	0
Reçues en 2021-2022	0	0	0
Reçues en 2020-2021	0	0	0
Reçues en 2019-2020	0	0	0
Reçues en 2018-2019	0	0	0
Reçues en 2017-2018	0	0	0
Reçues en 2016-2017	0	0	0
Reçues en 2015-2016	0	0	0
Reçues en 2014-2015	0	0	0
Reçues en 2013-2014 ou avant	0	0	0
Total	0	0	0

Le nombre inscrit à la ligne 11 de la colonne 3 de la section 3.1 doit être égal au nombre inscrit à la ligne 7 de la colonne 1 de la section 1.1 du Rapport

3.2 Indiquez le nombre de plaintes ouvertes auprès de la Commissaire à l'information du Canada qui sont en suspens depuis des périodes de rapport précédentes.

Exercice financier au cours duquel les plaintes ouvertes ont été reçues par l'institution	Nombre de plaintes ouvertes
Reçues en 2022-2023	0
Reçues en 2021-2022	0
Reçues en 2020-2021	0
Reçues en 2019-2020	0
Reçues en 2018-2019	0
Reçues en 2017-2018	0
Reçues en 2016-2017	0
Reçues en 2015-2016	0
Reçues en 2014-2015	0
Reçues en 2013-2014 ou avant	0
Total	0

Section 4 : Demandes ouvertes et plaintes en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels

4.1 Indiquez le nombre de demandes ouvertes qui sont en suspens depuis des périodes de rapport précédentes.

Exercice financier au cours duquel les demandes ouvertes ont été reçues	Demandes ouvertes dans les délais prescrits par la Loi en date du	Demandes ouvertes dépassant les délais prescrits par la Loi en date	Total
Reçues en 2022-2023	0	0	0
Reçues en 2021-2022	0	0	0
Reçues en 2020-2021	0	0	0
Reçues en 2019-2020	0	0	0
Reçues en 2018-2019	0	0	0
Reçues en 2017-2018	0	0	0
Reçues en 2016-2017	0	0	0
Reçues en 2015-2016	0	0	0
Reçues en 2014-2015	0	0	0
Reçues en 2013-2014 ou avant	0	0	0
Total	0	0	0

Le nombre inscrit à la ligne 11 de la colonne 3 de la section 4.1 doit être égal au nombre inscrit à la ligne 7 de la colonne 1 de la section 1.1 du Rapport

4.2 Indiquez le nombre de plaintes ouvertes auprès du Commissaire à la protection de la vie privée du Canada qui sont en suspens depuis des périodes de rapport précédentes.

Exercice financier au cours duquel les plaintes ouvertes ont été reçues par l'institution	Nombre de plaintes ouvertes
Reçues en 2022-2023	0
Reçues en 2021-2022	0
Reçues en 2020-2021	0
Reçues en 2019-2020	0
Reçues en 2018-2019	0
Reçues en 2017-2018	0
Reçues en 2016-2017	0
Reçues en 2015-2016	0
Reçues en 2014-2015	0
Reçues en 2013-2014 ou avant	0
Total	0

Section 5 : Numéro d'assurance sociale (NAS)

Votre institution a-t-elle procédé à une nouvelle collecte ou à une nouvelle utilisation cohérente du NAS en 2022-2023?	Non	Please provide a response to this question.
---	-----	---

Section 6 : Accès universel en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels

Combien de demandes émanant d'étrangers se trouvant hors du Canada ont-elles été reçues au cours de la période 2022-2023?	0	Le nombre inscrit à la ligne 1 de la colonne 1 de la section 6 doit être inférieur au nombre inscrit à la ligne 1 de la colonne 1 de la section 4.
---	---	--